

PROGRAMA DE PREGATIRE
pentru programul de formare profesionala in meseria
“OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE”
Cod NC: 4113.2.1

Modul/Disciplina: Aplicarea normelor PSI, NPM, de mediu si calitate.

Durata (in ore de pregatire): 36

Obiective generale : aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă , în domeniul situațiilor de urgență , normelor de mediu si calitate.

Nr. crt.	Obiective de referinta	Conținut tematic	Metode/Forme de activitate	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
1	2	3	4	5	6
1	Transpunerea în practică a prevederilor legale, referitoare la sănătatea și securitatea în muncă	Legislație specifică securității și sănătății în muncă, NSSM și în domeniul situațiilor de urgență NSSM și pentru situații de urgență. Echipamentul de lucru Mijloacele de protecție și de intervenție Situațiile de pericol	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs; -NSSM și pentru situații de urgență; -proceduri de lucru specifice locului de muncă; -echipamentul individual de protecție a muncii	-capacitatea de a identifica si analiza situațiile de pericol; - capacitatea de stabilire a situațiile de pericol, care nu pot fi eliminate imediat, si raportarea cu promptitudine persoanelor abilitate;
2	Reducerea factorilor de risc	Factorii de risc Mijloace de semnalizare: panouri (indicatoare, plăci), culori de securitate; etichete (pictograme, simbol de culoare pe fond) , etc.	--explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs; -mijloace de semnalizare	- raportarea factorilor de risc este făcută pe cale orală sau scrisă; -capacitatea înlăturării, cu responsabilitate, a factorilor de risc;
3	Respectarea procedurilor de urgență și de evacuare	Situații de urgență Tipuri de accidente . Măsurile de prim ajutor Proceduri de urgență și de evacuare	--explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs; - regulament de ordine interioară (ROI); - fișa postului; - plan prevenire și protecție; - proceduri interne specifice locului de muncă	- contactarea, in caz de accident , personalului specializat și serviciilor de urgență; - capacitatea de a aplica prompt si responsabil măsurile de prim ajutor, cu antrenarea întregii echipe
4	Aplicarea normelor de protecție a mediului .	de protecție a mediului. Instrucțiunile periodice.	-explicatia -demonstratia	- suport de curs; -normele de protecție a	- capacitatea de a identifica problemele de mediu, asociate

	Transpunerea în practică a normelor de protecție a mediului	Legislație și proceduri interne de urgență, specifice. Particularitățile locului de muncă.	-simularea -expunerea -aplicatii practice	mediului; -legislație și proceduri interne de urgență	activităților desfășurate; -capacitatea de însușire și aplicare a normelor de protecție a mediului;
5	A acționarea pentru diminuarea riscurilor de mediu	Proceduri de recuperare a materialelor re folosibile. Manipularea și depozitarea rezidurilor. Măsurile reparatorii a mediului înconjurător.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs; - proceduri de urgență; -legislația în vigoare	-anunțarea, cu promptitudine, a eventualelor riscuri, ce pot afecta factorii de mediu de la locul de muncă și vecinătăți, personalului abilitat și serviciilor de urgență - capacitatea aplicării măsurilor reparatorii;
6	A acționarea pentru diminuarea consumului de resurse naturale	Proceduri specifice pentru diminuarea pierderilor de resurse naturale.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs	- capacitatea identificării situațiilor în care se pot produce pierderi, necontrolate de resurse naturale
7	Aplicarea procedurilor de calitate Identificarea cerințelor de calitate specifice	Identificarea cerințelor de calitate, prin studierea prevederilor referitoare la calitatea lucrărilor, din documentația tehnică. Identificarea cerințelor de calitate, pe baza indicațiilor din fișele tehnologice, procedurile / planurile de control etc. Identificarea cerințelor de calitate conform Sistemului de Management al Calității (SMC) implementat în unitate sau a Normelor interne de calitate.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - programe specifice	Se vor evalua cunoștințele și deprinderile referitoare la: -identificarea cerințelor de calitate cu atenție și responsabilitate.
8	Transpunerea în practică a procedurilor tehnice de asigurare a calității	Aplicarea procedurilor tehnice de asigurare a calității, în funcție de tipul lucrării de executat. Procedurile tehnice de asigurare a calității aplicate permanent, pe întreaga durată a lucrărilor, în vederea asigurării cerințelor de calitate specifice acestora. Aplicarea procedurilor tehnice de	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) Dispozitive / verificatoare pentru controlul și	Se vor evalua cunoștințele și deprinderile referitoare la transpunerea în practică procedurilor tehnice de asigurare a calității

		asigurare a calității lucrărilor respectând precizările din documentația tehnică specifică. Proceduri de lucru, proceduri de control, tehnologie de lucru, specificații tehnice etc.		verificarea calității lucrărilor efectuate: aparate de măsură și control specifice activităților din domeniul IT&C, produse software pentru testare și benchmark etc.	
9	Controlul calitatii lucrărilor executate	Verificarea calității lucrărilor executate pe toate operațiile. Verificarea caracteristicilor tehnice ale lucrărilor realizate prin compararea a calității execuției cu cerințele de calitate impuse de tehnologia de execuție și normele de calitate specifice. Verificarea prin aplicarea metodelor adecvate tipului de lucrare executată și caracteristicilor tehnice urmărite. Verificarea calității lucrărilor executate, utilizând tehnicile specifice IT. Documentația tehnică specifică: proceduri de lucru, proceduri de control, tehnologie de lucru, specificații tehnice etc. Calitatea execuției: funcționarea echipamentelor IT&C la parametrii specificați în fișele tehnice ale acestora	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) Cerințe de calitate: norme interne, criterii și reglementări interne, criterii și reglementări naționale, standarde tehnice, alte specificații	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la identificarea calitatii lucrarilor executate.
10	Remediarea neconformităților constatate	Remediarea neconformităților constatate permanent, pe parcursul derulării lucrărilor. Eliminarea neconformităților prin înlăturarea cauzelor care le generează. Lucrările executate îndeplinesc condițiile de calitate impuse de normele de calitate specifice.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la capacitatea de remediere a neconformitatilor constatate.

PROGRAMA DE PREGATIRE
pentru programul de formare profesionala in meseria
“OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE”
Cod NC: 4113.2.1

Modul/Disciplina: Comunicare/ Limbaj specific

Durata (in ore de pregatire): 32

Obiective generale : Insusirea cunostintelor si deprinderilor referitoare la comunicarea la locul de munca si utilizarea limbajului de specialitate.

Nr. crt.	Obiective de referinta	Conținut tematic	Metode/Forme de activitate	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
1	2	3	4	5	6
1	Comunicare în limba oficială	Tehnici de comunicare. Comunicarea la locul de munca. Insusirea limbajului de specialitate.	-materiale de referință -aplicatii practice - demonstratia - explicatia	- suport de curs -calculatoare/ laptop/echipamente periferice	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la tehnicile de comunicare la locul de munca.
2	Comunicare în limbi străine (engleza)	Utilizarea limbii engleze. Utilizarea limbajului de specialitate in limba engleza.	-materiale de referință -aplicatii practice - demonstratia - explicatia	- suport de curs -calculatoare/ laptop/echipamente periferice	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la insusirea limbajului de specialitate in limba engleza.

PROGRAMA DE PREGATIRE
pentru programul de formare profesionala in meseria
“OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE”
Cod NC: 4113.2.1

Modul/Disciplina: Competente informatice

Durata (in ore de pregatire): 40

Obiective generale: Insusirea competentelor cheie.

Nr. crt.	Obiective de referinta	Conținut tematic	Metode/Forme de activitate	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
1	2	3	4	5	6
1	Competente de baza in matematica. Competente informatice Competente de a invata Compente sociale si civice	Realizarea calculelor simple. Utilizarea calculatorului si a programelor. Programe de prelucrare: - EXCEL, ACCESS, POWER POINT, WORD Tehnici de invatare. Compente sociale si civice Utilizarea internetului.	- materiale de referință - aplicatii practice - demonstratia - explicatia	- suport de curs - calculatoare/ laptop/echipamente periferice de intrare si de iesire	Se va evalua capacitatea de insusire si aplicare a competentelor cheie.

PROGRAMA DE PREGATIRE
pentru programul de formare profesionala in meseria
“OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE”
Cod NC: 4113.2.1

Modul/Disciplina: Gestionarea dispozitivelor de stocare , organizarea activitatii si utilizarea echipamentelor periferice

Durata (in ore de pregatire): 360

Obiective generale : insusirea informatiilor si deprinderilor necesare pentru întocmirea evidenței suporturilor/ dispozitivelor de stocare a datelor, precum și conținutul acestora, organizarea ctivitatii proprii si utilizarea echipamentelor periferice.

Nr. crt.	Obiective de referinta	Conținut tematic	Metode/Forme de activitate	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
1	2	3	4	5	6
1	Identificarea suporturilor/ dispozitivelor de stocare	Identificarea suporturilor/ dispozitivelor de stocare, pe baza evidențelor/ înregistrărilor existenteși a înscrisurilor de pe etichete. Verificarea conformitatii conținutului suporturilor/ dispozitivelor de stocare NCelut cu înscrisul de pe etichetă. Inlocuirea etichetelor care nu NCespund conținutului suporturilor/ dispozitivelor de stocare cu alte etichete NCespunzătoare.	--explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - programe specifice	Se vor evalua cunostinetele si deprinderile referitoare la: - NCectitudinea identificarii suporturile/ dispozitivele de stocare - verificarea cu rigurozitate a conformitatii conținutului cu eticheta
2	Menținerea evidenței suporturilor/ dispozitivelor de stocare a datelor	Evidența suporturilor/ dispozitivelor de stocare a datelor întocmită încât să se poată cunoaște în orice moment conținutul acestora. Alimentarea posturilor de lucru cu materiale și consumabile în ritmul	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostinetele si deprinderile referitoare la: - intocmirea cu exactitatea a evidenței suporturilor - ritmul de alimentare cu materiale - înregistrările cu atentie în

		cerut de aplicații. Înregistrarea suporturilor/ dispozitivelor de stocare cu care se alimentează posturile de lucru în evidențe speciale.			evințele speciale
3	Păstrarea suporturilor/ dispozitivelor de stocare	Pastrarea suporturilor/ dispozitivelor de stocare a datelor în spații special amenajate, în care se mențin parametrii specificați în manualele de și instrucțiunile de utilizare. Suporturile/ dispozitivele de stocare a datelor respectă condițiile de păstrare pentru a se evita distrugerea sau pierderea de date, precum și accesul persoanelor neautorizate. Arhivarea evidențelor conform procedurii specifice a instituției. Condițiile de păstrare a suporturilor de stocare verificate periodic.	--explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostinetele si deprinderile referitoare la: -verificarea condițiilor de păstrare a suporturilor de stocare - arhivarea cu rigurozitate
4	Înregistrarea documentelor primare și a documentelor procesate / listate	Documentele primare sunt înregistrate cu toate elementele relevante. Documentele arhivate sunt înregistrate cu toate elementele semnificative. Documentele și evidențele acestora gestionate conform procedurii specifice. Arhivarea si aranjarea documentelor /datelor pe suport electroniic. Scanarea sau listarea documentelor. Aranjarea si arhivarea documentelor in functie de normele intrene/legislatie. Prelucrarea documentelor.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostinetele si deprinderile referitoare la: - elementele relevante identificate cu exactitate - evidențele menținute cu responsabilitate și rigurozitate

		Administrează bazele de date.Tine evidența documentelor; Verifică integritatea mijloacelor speciale de protecție și a documentelor.			
5	Organizarea activității proprii Identifică obiectivele lucrării	Documentația lucrării este analizată pentru a identifica și stabili posibilitățile tehnice de realizare. Ordinea și periodicitatea elementelor de procesat sunt stabilite în conformitate cu documentația. Necesarul de timp și resursele necesare pentru realizarea lucrării este stabilit în funcție de caracteristicile lucrării.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - ordinea elementelor de procesat - alocarea resurselor necesare în mod realist, riguros, adecvat caracteristicilor lucrării
6	Alocă resursele	Stabilirea necesarului de materiale este realizată în funcție de tipul de lucrare. Timpul necesar fiecărei etape este stabilit pentru realizarea lucrării la termenul solicitat. Resursele de memorie necesare pentru efectuarea salvărilor și a copiilor de siguranță sunt alocate conform cerințelor fiecărei lucrări. Alocarea resurselor de timp se efectuează ținând seama de eventualele întreruperi sau defecțiuni, în vederea încadrării în termenul final de execuție.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - resursele de memorie alocate în mod realist și riguros

7	Stabilește ordinea derulării activităților	Lucrările urgente se stabilesc conform precizărilor ce le însoțesc. Graficul de derulare a activităților este realizat N Celat cu tipul de lucrări de executat. Încadrarea în termenele de execuție a lucrărilor se stabilește prin conlucrare cu beneficiarii.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la:- grful de derulare a activităților realizat cu rigurozitate și atenție
8	Utilizarea echipamentelor periferice Aranjarea echipamentelor periferice	Aranjarea echipamentelor periferice pentru a fi utilizate în condiții ergonomice, fără deplasări inutile. Aranjarea echipamentelor cu respectarea contextului favorabil activității.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri -multifunctionala -imprimante - dispozitive de stocare (CD, DVD, hard-discuri, stick-uri,) etc.	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - aranjarea echipamentelor se face pentru utilizare în condiții optime - echipamentele sunt aranjate cu atenție
9	Utilizarea echipamentelor periferice	Utilizarea echipamentelor de intrare în conformitate cu manualele de utilizare, șabloanele/ machetele, indicațiile inginerului de sistem. Utilizarea echipamentele de intrare conform instrucțiunilor pentru transpunerea pe diferiți suporti a datelor introduse. Conectarea su deconectarea echipamentelor pentru introducere și prelucrare conform instrucțiunilor de utilizare. Intretinerea echipamentelor pentru procesare conform specificațiilor din manualul de operare. Setarea elementelor de control ale monitorului în vederea asigurării confortului maxim de exploatare. Instalarea echipamentelor periferice. Utilizarea internetului.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamente/ dispozitive de intrare: - mouse - tastatura - trakball - scanner - touchpad - lightpen - camera video - microfon, etc. Echipamente/ dispozitive de ieșire: - unități de afișare video (ecran, monitor) - imprimante - difuzoare -echipamente de stocare - Sintetizatoare voce - Unități citire/ scriere	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la utilizarea echipamentelor de intrare N Cect, adecvat, cu rigurozitate

		Configurarea echipamentelor.		CD - Unități citire/ scriere DVD, etc.	
10	Testarea funcționării echipamentelor	Testarea verificării funcționării echipamentelor de transpunere pe suport conform manualelor de utilizare a acestor echipamente Semnalarea defecțiunilor identificate în timpul testării persoanei abilitate pentru remediere. Notiuni generale de operare pe calculator. Setarea echipamentelor pentru lucru.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - echipamente pentru introducere lși prelucrare date Echipamente/ dispozitive de intrare: Echipamente/ dispozitive de ieșire:	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - utilizarea setarilor echipamentelor/instalarea -funcționarea NCeta a echipamentelor - semnalarea defecțiunilor în mod operativ

PROGRAMA DE PREGATIRE
pentru programul de formare profesionala in meseria
“OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE”
Cod NC: 4113.2.1

Modul/Disciplina: Asigurarea securității datelor/ documentelor

Durata (in ore de pregatire): 72

Obiective generale : însușirea informațiilor și deprinderilor necesare pentru asigurarea securității datelor introduse și a documentelor create, precum și a documentelor primare, respective a celor obținute după prelucrare prin listare la imprimantă.

Nr. crt.	Obiective de referinta	Conținut tematic	Metode/Forme de activitate	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
1	2	3	4	5	6
1	Realizarea copiilor de siguranță pe suporturi de stocare	Realizarea copiilor de siguranță la intervalele de timp menționate în procedura internă. Verificarea copiilor de siguranță pentru conformitate cu originalele. Arhivarea sau duplicarea datelor realizată în funcție de importanța acestora și cu frecvența impusă de prevederile și reglementările locului de muncă.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - programe specifice	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - alegerea suportului de transpunere cu operativitate și rigurozitate - realizarea si intocmirea graficelor NCect
2	Asigurarea securitatii datelor și a documentelor	Accesul la calculator, la folosirea resurselor partajate realizat prin conturi și parole asociate. Tratarea directoarelor și a fișierelor cu caracter secret NCespușător reglementărilor interne în vigoare. Documentele primare și cele rezultate în urma imprimării păstrate în condiții de securitate.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - verificarea cu atentie a aspectului documentului - setarea caracteristicilor NCect și cu atenție
3	Asigurarea protecției antivirus	Suporturile de stocare verificate pentru depistarea celor virusate sau defecte. Detectarea virușilor și înlăturarea de produse software performante. Lansarea procedurile de scanare și	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - echipamentul de ieșire identificat NCect - tipul de suport ales NCect și cu rigurozitate

		eliminare a virușilor periodic în execuție.		periferice (de intrare – ieșire)	
4	Asigurarea securitatii suporturilor/ dispozitivelor de stocare a datelor	Pastrarea dispozitivele de stocare a datelor în condiții de securitate pentru evitarea distrugerii fizice, a pierderii sau modificării conținutului lor. Verificarea condițiilor de păstrare periodic și îmbunătățirea lor, dacă este cazul. Utilizarea dispozitivelor de stocare a datelor. Transferul datelor in suport informatic	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostinetele si deprinderile referitoare la utilizarea echipamentelor destocare a datelor.

PROGRAMA DE PREGATIRE
pentru programul de formare profesionala in meseria
“OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE”
Cod NC: 4113.2.1

Modul/Disciplina: Operarea datelor pe calculator

Durata (în ore de pregătire): 180

Obiective generale : - însușirea informațiilor și deprinderilor de utilizarea a programelor pentru introducerea și validarea și prelucrarea datelor.

-însușirea informațiilor și deprinderilor privind transpunerea datelor pe suport. necesare pentru asigurarea securității datelor introduse și a documentelor create, precum și a documentelor primare, respective a celor obținute după prelucrare prin listare la imprimantă.

Nr. crt.	Obiective de referinta	Conținut tematic	Metode/Forme de activitate	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
1	2	3	4	5	6
1	Alegerea programului/șablonului de introducere a datelor	Analizarea documentelor primare pentru identificarea tipurilor de date ce trebuie introduse sau modificate. Alegerea programului de introducere a datelor în funcție de tipul datelor ce urmează a fi introduse. Identificarea șablonului de introducere a datelor conform metodologiei de la locul de muncă.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - utilizarea noțiunilor de bază privind tehnologia informației
2	Introducerea datelor de pe documentele primare	Analizarea elementelor șablonului, în vederea introducerii datelor cu viteză sporită și eficiență maximă. Introducerea datelor în conformitate cu programul/ șablonul ales. EXCEL, ACCESS, FoxPro, WORD Aplicații soft specializate pentru efectuarea anumitor operații, etc. Asigurarea conformității și NCectitudinii datelor prin realizarea de verificări permanente.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - utilizarea echipamentelor de intrare/ ieșire a datelor - tehnoredactare - utilizarea unor programe și chei de validare

3	Salvarea datelor introduse	Salvarea datelor introduse pe suport/ dispozitiv de stocare în formatul de fișier adecvat. Salvarea datelor introduse în totalitate. Salvarea datelor se face la intervale de timp stabilite. Identificarea cu ușurință a datelor salvate. Realizarea copiei de automat sau manual, în funcție de opțiune.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: -proceduri de verificare și NECTARE a datelor - aplicații/ șabloane pentru introducerea/ NECTAREA datelor - echipamente și dispozitive de stocare a datelor
4	Verificarea datelor introduse	Verificarea datelor introduse prin modalități adecvate, prezentate în manualele de operare sau în instrucțiuni specifice. Identificarea datelor eronate sau care nu au fost introduse prin verificări.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la verificarea NECTITUDINII datelor.
5	NECTAREA datelor eronate	NECTAREA datelor neconforme cu documentele primare în momentul identificării neconformităților. Analizarea datelor eronate ca urmare a nerespectării NECTAȚIILOR logice împreună cu persoana responsabilă referitoare la documentele primare. Salvarea datelor NECTATE conform instrucțiunilor la locul de muncă.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la capacitatea de a identifica si NECTA erorile aparute.
6	Prelucrarea datelor. Alegerea programului/ programelor de prelucrare	Alegerea programului/ programelor de prelucrare care NESPUNDE cerințelor de prelucrare stabilite. Identificarea programului/ programelor de prelucrare din lista de programe disponibile la locul de muncă. EXCEL, ACCESS, FoxPro, WORD Aplicații soft specializate pentru	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - programe	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: -programele sunt identificate cu operativitate - programele sunt alese cu grijă, adecvat prelucrării

		efectuarea anumitor operații, etc Utilizarea manualelor de operare sau instrucțiuni pentru identificarea facilităților oferite de fiecare program de prelucrare date.		specifice	
7	Efectuarea calculelor pe baza datelor introduse	Efectuarea calculelor prin aplicarea algoritmilor matematici adecvați. Vizualizarea calculelor efectuate pe monitor în vederea verificării. Prezentarea calculelor efectuate pe suportul de ieșire solicitat. Folosirea formule de calcul simple necesare prelucrării datelor, formule ce nu sunt automatizate prin program.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - calculele efectuate sunt NCecte - verificarea calculelor se face cu atenție și rigurozitate
8	Prelucrarea datelor introduse	Prelucrarea datelor prin utilizarea de programe specifice. EXCEL, ACCESS, FoxPro, WORD Datele prelucrate cu respectarea cerințelor formulate de beneficiar. Prezentarea datelor prelucrate pe suportul de ieșire indicat de beneficiar.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	- suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire)	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - noțiuni de bază privind tehnologia informației - programe de prelucrare date: de calcul, de interogare, de sortare, de filtrare, etc. - tipuri de operații de calcul - criterii de interogare, sortare, filtrare, etc.
9	Transpunerea datelor pe suport Alege suportul de transpunere	Alegerea suportului de transpunere se face în conformitate cu destinația datelor. Cantitatea necesară de suport de transpunere se asigură NCelat cu cerințele. Alegerea suportului de transpunere respectă prioritățile de transpunere, conform graficelor de realizare.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - programe specifice	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - alegerea suportului de transpunere a datelor - intocmirea graficelor NCect și riguros

10	Pregătește documentul pentru transpunere	Documentul este pregătit pentru transpunere prin setarea caracteristicilor specifice. Aspectul documentului este verificat prin vizualizare pe monitor.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - programe specifice	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - verificarea aspectului documentului cu atenție - setarea caracteristicilor NCect și cu atenție
11	Alege forma de listare	Echipamentul de ieșire pe care se face listarea NCespunde cerințelor beneficiarului. Echipamentul de ieșire este ales din lista de echipamente disponibile. Echipamentul de ieșire ales îndeplinește condițiile optime de listare a datelor. Tipul de suport de imprimare este ales în conformitate cu cerințele lucrării	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - programe specifice	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: - identificarea echipamentului de ieșire NCect - alegerea tipului de suport NCect și cu rigurozitate
12	Listează datele/ documentele	Imprimanta este pornită în conformitate cu instrucțiunile din manualul de operare al acesteia. Imprimanta este alimentată cu suport de imprimare care are caracteristicile NCespunzătoare lucrării. Documentul este listat la imprimantă prin lansare comenzii de listare.	-explicatia -demonstratia -simularea -expunerea -aplicatii practice	-suport de curs -calculatoare -laptopuri Echipamentele utilizate sunt: - echipamente periferice (de intrare – ieșire) - programe specifice	Se vor evalua cunostintele si deprinderile referitoare la: -pornirea imprimantei NCect - lansarea coenzii de listare NCect, cu atenție - alimentarea cu suport de imprimare